**Imię i nazwisko:** Gryfów Śląski, dnia…………………..

*…………………………………………….*

*…………………..…………………………*

**Adres gospodarstwa domowego**

**BURMISTRZ GMINY I MIASTA**

**GRYFÓW ŚLĄSKI**

**WNIOSEK O ZAKUP PREFERENCYJNY WĘGLA**

**Wnioskowana ilość i rodzaj paliwa stałego w ramach końcowego zakupu preferencyjnego do 30 lipca 2023 roku**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Rodzaj** | **Ilość ton** |
| 1. | groszek |  |
| 2. | orzech |  |

Mój adres poczty elektronicznej lub numer telefonu:

………………………………………………………..

Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia wynikającej z art. 233 § 6 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks Karny.

Wyrażam zgodę na przekazanie moich danych osobowych zawartych w niniejszym wniosku do podmiotu zajmującego się dystrybucją paliwa stałego w celu sfinalizowania zakupu paliwa stałego.

……………………… ……………………………………….

(miejscowość, data) (czytelny podpis wnioskodawcy)

**KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH W URZĘDZIE GMINY I MIASTA LUBOMIERZ DO WNIOSKU O PREFERENCYJNY ZAKUP PALIWA STAŁEGO**

Na podstawie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych) w związku z Ustawą z dnia 27 października 2022 r. o zakupie preferencyjnym paliwa stałego dla gospodarstw domowych ( Dz.U.2022.2236) informuję, że:

* **Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Gminy i Miasta Gryfów Śląski, z siedzibą Urząd Gminy i Miasta Gryfów Śląski, ul. Rynek 1, tel. 75 781 35 52, e-mail: sekretariat@gryfow.pl**
* **Wyznaczono inspektora ochrony danych w Urzędzie Gminy i Miasta Gryfów Śląski, którym jest spółka Leśny & Wspólnicy sp. z o.o., w której jako osobę kontaktową wyznaczono Oskara Manowieckiego, z inspektorem można się skontaktować e-mail: iod@lesny.com.pl**
* **Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w związku realizacją obowiązków gminy określonych w przepisach prawa i wynikających z postanowień ustaw oraz niezbędnych dla wypełnienia prawnie usprawiedliwionych celów realizowanych przez administratora danych;**
* **Okres przechowywania Pani/Pana danych osobowych: przez okres wynikający   
  z przepisów ustawy z dnia  14 lipca 1983 roku o narodowym zasobie archiwalnym   
  i archiwach (Dz. U. z 2018 r. poz. 217) i przepisami wykonawczymi do ustawy.**
* **Administrator Danych Osobowych może przekazać dane osobowe upoważnionym podmiotom na podstawie i w granicach prawa;**
* **posiada Pani/Pan prawo żądania od Administratora sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec takiego przetwarzania, przenoszenia danych;**
* **ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.**
* **Pani/Pana dane osobowe: nie będą profilowane.**

……………………… ……………………………………….