

ZARZĄDZENIE NR 70/2007

BURMISTRZA GMINY I MIASTA GRYFÓW ŚLĄSKI

z dnia 10 maja 2007 r.

w sprawie określenia zasad i trybu przyjmowania, rozpatrywania i załatwiania skarg i wniosków

Na podstawie: art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. nr 142, poz. 1591 ze zmianami) w związku z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 8 stycznia 2002 r. w sprawie organizacji przyjmowania i rozpatrywania skarg i wniosków (Dz. U. z 2002 r. nr 5, poz. 46)

Burmistrz Gminy i Miasta Gryfów Śląski

zarządza, co następuje:

§ 1

Określa się poniższe zasady i tryb przyjmowania, rozpatrywania i załatwiania skarg i wniosków:

- 1) Przedmiotem skargi może być w szczególności zaniedbanie lub nienależyte wykonanie zadań przez pracowników Urzędu Gminy i Miasta w Gryfowie Śląskim lub pracowników gminnych jednostek organizacyjnych podległych Burmistrzowi Gminy i Miasta Gryfów Śląski, a także naruszenie praworządności lub słuszych interesów obywateli i przewlekłe lub biurokratyczne załatwianie spraw.
- 2) Przedmiotem wniosku mogą być w szczególności sprawy ulepszenia organizacji pracy, wzmocnienia praworządności, usprawnienie pracy i zapobieganie nadużyciom, ochrony własności społecznej, lepszego zaspokajania potrzeb mieszkańców gminy.
- 3) Burmistrz Gminy i Miasta Gryfów Śląski oraz kierownicy jednostek organizacyjnych przyjmują interesantów w sprawach skarg i wniosków w każdy poniedziałek w godz. 13.00 – 16.30.
Informacja o dniach i godzinach przyjęć w sprawach skarg i wniosków powinna być wywieszona na tablicy ogłoszeń.
- 4) Pracownicy Urzędu i gminnych jednostek organizacyjnych przyjmują interesantów w sprawach skarg i wniosków codziennie w godzinach pracy Urzędu i gminnych jednostek organizacyjnych.
- 5) Z przyjęć interesantów w sprawie skarg i wniosków sporządza się protokół.
- 6) Obsługę kancelaryjną w sprawach skarg i wniosków kierowanych do Burmistrza prowadzi stanowisko do spraw organizacyjno – kancelaryjnych (Sekretariat Urzędu).
- 7) Rozpatrywanie i merytoryczne załatwianie skarg i wniosków należy do Naczelników Wydziałów Urzędu właściwych rzeczowo ze względu na przedmiot sprawy.

§ 2

Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy i Miasta Gryfów Śląski.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.